

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Pyynikin urheilukentän vuokraaminen Boomi ry:lle KiskoFest-tapahtuman järjestämiseksi**  
**TRE:4531/12.04.01/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Liikuntapalvelukoordinaattori Tuija Lähteenmäki, puh. 03 565 34300, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Boomi ry:ltä peritään Pyynikin urheilukentän käyttökorvauksena ajalta 29. - 31.8.2022 yhteensä 3000 euroa lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla. Käyttökorvaus on maksettava laskua vastaan etukäteen viimeistään 23.8.2022.

Kentän käytöstä allekirjoitetaan erillinen liitteen mukainen sopimus.

**Perustelut**

Boomi ry järjestää KiskoFest-tapahtuman Pyynikin urheilukentällä 30.8.2022 (rakentamis- ja purkupäivät 29.8. ja 31.8).

Esitän, että Boomi ry:ltä peritään kentän käyttökorvauksena yhteensä 3000 euroa lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla ja se on maksettava laskua vastaan etukäteen viimeistään 23.8.2022

ja että kentän käytöstä allekirjoitetaan erillinen liitteen mukainen sopimus.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022, § 2, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 10.1.2022 alkaen.

**Tiedoksi**

Boomi ry, Mikko Heinonen, Lauri Savisaari, liikuntapalvelut  
asiakaspalvelu, liikuntapalvelut talous

Liitteet:

1 sopimus Boomi ry.pdf

**Allekirjoitus**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 106

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.